

**Samodzielny Publiczny
Zakład Opieki Zdrowotnej
w Sulejówku**

05-070 Sulejówek, ul. Idzikowskiego 7b; tel./fax 22 783-27-15

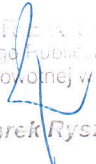
Załącznik nr 1

do Zarządzenia Dyrektora SPZOZ

Nr z dnia 2016 r.

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI
ZDROWOTNEJ W SULEJÓWKU**

SULEJÓWEK, 2016 R.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Sulejówku

Marek Ryszko

ROZDZIAŁ I

1. Postanowienia ogólne	3
2. Cele i zadania SPZOZ	4
3. Struktura organizacyjna SPZOZ	4
4. Rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń Zdrowotnych	5
5. Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych	6

ROZDZIAŁ II

1. Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych – zasady ogólne	6
2. Organizacja udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu Podstawowej opieki zdrowotnej	8
3. Organizacja udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu specjalistycznej opieki zdrowotnej	8
4. Organizacja udzielania świadczeń zdrowotnych związanych z badaniem diagnostycznym i analityką medyczną	10

ROZDZIAŁ III

1. Organizacja wewnętrzna i zasady funkcjonowania SPZOZ	11
2. Ogólne zasady funkcjonowania i organizacji SPZOZ	12
3. Zadania jednostek i komórek organizacyjnych SPZOZ	14

ROZDZIAŁ IV

Warunki współdziałania z innymi podmiotami leczniczymi	21
--	----

ROZDZIAŁ V

1. Wysokość opłat za udostępnianie dokumentacji medycznej	21
2. Organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat	22
3. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne udzielane zgodnie z przepisami ustawy o działalności leczniczej lub przepisami odrębnymi za całkowitą odpłatnością	22

ROZDZIAŁ VI

1. Rozpatrywanie skarg i wniosków	23
2. Obowiązki SPZOZ w razie śmierci pacjenta	24
3. Prawa i obowiązki pacjenta	25

ROZDZIAŁ VII

1. Postanowienia końcowe	25
2. Załączniki:	25
Nr 1 – Schemat organizacyjny SPZOZ	
Nr 2 – Regulamin korzystania ze świadczeń rehabilitacyjnych w dziale rehabilitacji	
Nr 3 – Formularz zgody (poinformowanej) na badanie/zabieg	
Nr 4 – Formularz zgody (poinformowanej) na szczepienia (na zaszczepienie) ochronne/inne.	
Nr 5 – Cennik usług medycznych.	

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sulejówku działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 618, z późn. zm) i innych przepisów wydanych na jej podstawie,
2. przepisów odrębnych,
3. statutu.

§ 2

Regulamin Organizacyjny Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sulejówku zwany dalej Regulaminem, określa organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania SPZOZ oraz organizację procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, a w szczególności:

1. Cele i zadania SPZOZ,
2. Strukturę organizacyjną SPZOZ,
3. Rodzaj działalności leczniczej SPZOZ oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych,
4. Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych,
5. Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń w jednostkach lub komórkach organizacyjnych SPZOZ,
6. Organizację i zadania poszczególnych jednostek organizacyjnych SPZOZ oraz warunki współdziałania tych jednostek dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania SPZOZ,
7. Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą,
8. Wysokość opłaty za udostępnianie dokumentacji medycznej,
9. Organizację Procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat,
10. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne, które mogą być, zgodnie z przepisami ustawy lub przepisami odrębnymi, udzielane za częściową albo całkowitą odpłatnością,
11. Sposób kierowania jednostkami lub komórkami organizacyjnymi SPZOZ,
12. Prawa i obowiązki pacjenta oraz obowiązki SPZOZ w razie śmierci pacjenta
13. Rozpatrywanie skarg i wniosków.

§ 3

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. SPZOZ - rozumie się przez to Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sulejówku
2. Statucie - rozumie się przez to Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sulejówku
3. Dyrektorze SPZOZ – rozumie się przez to Dyrektora Samodzielnego Publicznego zakładu Opieki Zdrowotnej w Sulejówku – kierownika SPZOZ w rozumieniu § 7 pkt 1 i § 9 Statutu SPZOZ,
4. Radzie Społecznej – rozumie się przez to Radę Społeczną Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sulejówku,
5. Jednostce organizacyjnej, dziale i samodzielnym stanowisku pracy – należy przez to rozumieć komórkę funkcjonalną SPZOZ
6. Poradni, pracowni, gabinetów, - należy przez to rozumieć wewnętrzną komórkę organizacyjną funkcjonalną jednostki organizacyjnej SPZOZ,
7. Ustawie o działalności leczniczej , należy przez to rozumieć ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 618, z późn. zm.)
8. Ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 581, z późn. zm.)
9. Regulaminie - rozumie się przez to niniejszy regulamin.

§ 4

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sulejówku jest podmiotem leczniczym prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej i jako jednostka wyodrębniona organizacyjnie posiada osobowość prawną.
2. SPZOZ działa pod nazwą: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sulejówku.
3. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sulejówku może używać nazwy skróconej: SP ZOZ Sulejówek.
4. Siedziba SPZOZ zlokalizowana jest przy ul. Idzikowskiego 7b, 05-070 Sulejówek.

Cele i zadania SPZOZ

§ 5

1. SPZOZ jest utworzony w celu:
 - 1) udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 2) promocji zdrowia.
2. SPZOZ wykonuje zadania statutowe w ramach podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej, diagnostyki obrazowej i innej medycznej, podejmuje działania na rzecz profilaktyki chorób i promocji zdrowia, mających na celu poprawę stanu zdrowia i związanej z nim jakości życia mieszkańców Sulejówka.
3. SPZOZ może uczestniczyć w prowadzeniu badań naukowych i prac badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, profilaktyką chorób i promocją zdrowia.
5. SPZOZ jest pracodawcą w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 1502, z późn. zm.)

Struktura organizacyjna SPZOZ

§ 6

1. Strukturę organizacyjną SPZOZ tworzą:
 - 1) następujące jednostki organizacyjne:
 - Przychodni nr 1, ul. Idzikowskiego 7b,
 - Przychodni nr 2, ul. Armii Krajowej 21,
 - 2) administracja i samodzielne stanowiska pracy w siedzibie SPZOZ.
2. Wewnętrzną strukturę jednostek organizacyjnych tworzą:
 - 1) w Przychodni nr 1:
 - a) Poradnia Lekarza Podstawowej Opieki Zdrowotnej (POZ):
 - Gabinet diagnostyczno-zabiegowy,
 - Gabinet pielęgniarstwa POZ,
 - Gabinety Medycyny Szkolnej (profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej)
 - punkt szczepień,
 - b) Poradnia okulistyka,
 - c) Poradnia alergologiczna,
 - d) Poradnia diabetologiczna,
 - e) Poradnia endokrynologiczna,
 - f) Poradnia kardiologiczna
 - g) Poradnia neurologiczna
 - h) Poradnia chirurgii urazowo-ortopedycznej
 - i) Poradnia otolaryngologiczna
 - j) Poradnia Medycyny Pracy
 - k) Poradnia zdrowia psychicznego,
 - l) Poradnia logopedyczna
 - ł) Poradnia rehabilitacyjna

- m) Dział Pracownia fizjoterapii,
 - Gabinet masażu leczniczego,
 - Gabinet kinezyterapii,
- 2) w Przychodni nr 2:
 - a) Poradnia Lekarza Podstawowej Opieki Zdrowotnej (POZ):
 - Gabinet diagnostyczno-zabiegowy,
 - Gabinet pielęgniarki POZ,
 - Gabinet położnej POZ,
 - Gabinety Medycyny Szkolnej (profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej)
 - Punkt szczepień
 - b) Poradnia ginekologiczno-położnicza
 - c) Poradnia chirurgiczna
 - d) Poradnia gastroenterologiczna
 - e) Poradnia okulistyczna
 - f) Poradnia alergologiczna
 - g) Poradnia diabetologiczna
 - h) Poradnia urologiczna
 - i) Poradnia terapii uzależnień i współuzależnienia
 - j) Pracownia USG
 - k) Poradnia stomatologiczna
 - l) Poradnia chirurgii stomatologicznej
 - ł) Poradnia ortodontyczna
 - l) Zespół Transportu Sanitarnego
- 3. Administracja i samodzielne stanowiska pracy w siedzibie SPZOZ:
 - 1) Zastępca Dyrektora ds. Medycznych,
 - 2) Główny Księgowy,
 - 3) Pielęgniarka Koordynująco Nadzorująca,
 - 4) Radca Prawny,
 - 5) stanowisko ds. BHP i p.poż,
 - 6) stanowisko ds. Jakości i Kontroli Wewnętrznej.

Rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

§ 7

1. SPZOZ prowadzi działalność leczniczą w rodzaju: ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.
2. Działalność lecznicza SPZOZ obejmuje:
 - 1) podstawową opiekę zdrowotną - wykonywaną w warunkach ambulatoryjnych i domowych, w miejscu zamieszkania lub pobytu osoby potrzebującej świadczeń zdrowotnych, w tym medycynę szkolną realizowaną w gabinetach medycyny szkolnej,
 - 2) specjalistyczną opiekę zdrowotną w zakresie:
 - a) alergologii, diabetologii, endokrynologii, kardiologii, medycyny pracy, neurologii, ginekologii i położnictwa, okulistyki, otolaryngologii, logopedii, gastroenterologii, chirurgii, chirurgii urazowo-ortopedycznej, urologii wykonywaną w warunkach, a w razie potrzeby w miejscu zamieszkania lub pobytu pacjenta,
 - b) zdrowia psychicznego, terapii uzależnień i współuzależnienia - wykonywaną w warunkach ambulatoryjnych,
 - c) rehabilitację, fizjoterapię i fizykoterapię - wykonywaną w warunkach ambulatoryjnych i domowych,
 - d) diagnostyki medycznej,
 - e) stomatologii,
 - 3) realizację programów profilaktycznych i promocji zdrowia,
 - 4) transport sanitarny.

Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych

§ 8

1. Obszarem działania SPZOZ jest Miasto Sulejówek.
2. SPZOZ udziela świadczeń zdrowotnych w następujących jednostkach organizacyjnych:
 - 1) Przychodni nr 1, ul. Idzikowskiego 7b,
 - 2) Przychodni nr 2, ul. Armii Krajowej 21,

ROZDZIAŁ II

Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych

Zasady ogólne

§ 9

1. SPZOZ udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych świadczeniobiorcom - osobom ubezpieczonym w Funduszu oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów nieodpłatnie, a także za całkowitą odpłatnością w sposób i na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Świadczenia zdrowotne finansowane ze środków publicznych, o których mowa wyżej udzielane są na podstawie i warunkach określonych umowami o udzielanie świadczeń zdrowotnych zawartych pomiędzy SPZOZ a NFZ.
3. SPZOZ realizuje świadczenia zdrowotne w zakresie określonym niniejszym Regulaminem, z zapewnieniem ich właściwej dostępności i jakości w komórkach organizacyjnych jednostek.
4. W uzasadnionych przypadkach i określonych zakresach, świadczenia mogą być udzielane w domu bądź innym miejscu pobytu pacjenta.
5. Świadczenia zdrowotne są udzielane:
 - 1) dostępnymi metodami i środkami zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej,
 - 2) zgodnie z zasadami etyki zawodowej,
 - 3) z należytą starannością,
 - 4) z poszanowaniem praw pacjenta.
6. Świadczenia zdrowotne są udzielane przez osoby wykonujące zawód medyczny oraz spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach.
7. Świadczenia zdrowotne finansowane ze środków publicznych są udzielane w sposób ciągły i rozplanowane przez Koordynatora jednostki / poradni na określone harmonogramem dostępności dni i tygodnie każdego miesiąca.

§ 10

1. Żadne okoliczności nie mogą stanowić podstawy do odmowy udzielania świadczenia zdrowotnego, jeżeli osoba zgłaszająca się do SPZOZ potrzebuje natychmiastowej pomocy ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.
2. Świadczenia zdrowotne w przypadkach nagłych, zagrożenia życia lub zdrowia są udzielane niezwłocznie.

§ 11

1. Rejestracja pacjentów odbywa się na podstawie zgłoszenia:
 - 1) osobistego,
 - 2) telefonicznego,
 - 3) za pośrednictwem osób bliskich i osób trzecich,
 - 4) w rejestracji internetowej.
2. Pacjent ubezpieczony, którego status ubezpieczenia potwierdzony jest na podstawie numeru PESEL w Elektronicznej Weryfikacji Upnień Świadczeniobiorców (e-WUŚ)

zostaje zarejestrowany na dane świadczenie zdrowotne. W przypadku braku potwierdzenia w systemie e-WUŚ rejestrowany jest w oparciu o aktualny i obowiązujący dokument ubezpieczenia uprawniający go do świadczeń zdrowotnych lub po podpisaniu oświadczenia o ubezpieczeniu. Dokument ten jest również wymagany w każdym dniu korzystania ze świadczeń Zakładu.

3. Pacjent rejestrowany jest z wyprzedzeniem, z wyznaczeniem dnia i godziny realizacji świadczenia zdrowotnego.
4. Świadczenia udzielane są w dniu zgłoszenia lub w czasie uzgodnionym z pacjentem. Każda zmiana terminu wymaga ustalenia z pacjentem nowego terminu świadczeń.
5. Ustalenia terminu wizyty wymaga również pacjent kontynuujący leczenie lub wymagający kontroli stanu zdrowia. Pacjent jest informowany przez realizatora świadczeń o konieczności dopełnienia formalności rejestracyjnych celem wyznaczenia terminu kolejnej wizyty.
6. W przypadku osób ubezpieczonych i braku możliwości udzielenia świadczenia zdrowotnego w dniu zgłoszenia, rejestracja odbywa się w zakresie, na zasadach i w sposób określony w art. 20 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej.
7. Przychodnia SPZOX prowadzi rejestr osób oczekujących na świadczenia zdrowotne odrębnie dla każdej wewnętrznej komórki organizacyjnej.
8. Rejestracja pacjentów i lista osób oczekujących na świadczenia zdrowotne, osób o których mowa w ust. 7 prowadzona jest na bieżąco w dniach i godzinach pracy przychodni.
9. Postanowień ust. 7 nie stosuje się do świadczeń zdrowotnych podstawowej opieki zdrowotnej i gabinetów diagnostyczno - zabiegowych oraz w przypadkach o których mowa w § 10 ust. 2.
10. W przypadku niemożliwości wykonania świadczeń zdrowotnych z przyczyn leżących po stronie SPZOX lub spowodowanych wystąpieniem siły wyższej, SPZOX zapewnia pacjentom ubezpieczonym w Funduszu oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów, udzielenie świadczeń zdrowotnych przez inny podmiot właściwy do ich udzielania.

§ 12

Świadczenia zdrowotne są udzielane przy użyciu aparatury i sprzętu medycznego właściwych dla rodzaju udzielanych świadczeń zdrowotnych, wprowadzonych do obrotu i do używania zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 13

Dokumentacja medyczna prowadzona jest w oparciu o obowiązujące przepisy i zarządzenia wewnętrzne Dyrektora SPZOX w sposób zapewniający ochronę danych osobowych w niej zawartych. Udostępnienie dokumentacji medycznej następuje na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.

§ 14

1. W przychodniach SPZOX-u, na tablicy informacyjnej, dostępne są w szczególności dane o:
 - 1) osobach realizujących świadczenia, dniach, godzinach i miejscu ich udzielania,
 - 2) zasadach rejestracji na świadczenia ambulatoryjne i wizyty domowe,
 - 3) trybie składania skarg i wniosków,
 - 4) prawach i obowiązkach pacjenta,
 - 5) adresie oraz numerach telefonów podmiotów udzielających świadczeń w dni wolne od pracy, niedziele i święta w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej,
 - 6) numerach telefonów podmiotów udzielających świadczeń w zakresie ratownictwa medycznego z zastrzeżeniem, że dotyczy to świadczeń udzielanych w związku z: wypadkiem, urazem, porodem, nagłym zachorowaniem lub nagłym pogorszeniem stanu zdrowia powodującymi zagrożenie życia,
 - 7) adresie oraz numerze telefonu i bezpłatnej infolinii Biura Rzecznika Praw Pacjenta przy ministrze właściwym do spraw zdrowia.

2. W ww. jednostkach, informacja o której mowa w ust. 1 pkt. 5) i 6) dostępna jest w formie widocznej także na zewnątrz budynku.
3. W ww. jednostkach, informacja o której mowa w ust. 1 pkt. 1) dotyczy również nieobecności i zastępstw osób udzielających świadczeń zdrowotnych.

Organizacja udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej

§ 15

1. Poradnie i gabinety podstawowej opieki zdrowotnej czynne są od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem świąt w godzinach od 8:00 do 18:00,
2. Zakres zadań i kompetencji: lekarza, pielęgniarki i pielęgniarki szkolnej, położnej podstawowej opieki zdrowotnej wynika z obowiązujących w tej sprawie przepisów oraz wytycznych określonych umową z NFZ.
3. Ubezpieczony ma prawo wyboru lekarza, pielęgniarki i położnej podstawowej opieki zdrowotnej, spośród lekarzy, pielęgniarek i położnych ubezpieczenia zdrowotnego, nie częściej niż dwa razy w roku, z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w warunkach określonych umową z NFZ.
4. Wybór lekarza, pielęgniarki i położnej podstawowej opieki zdrowotnej potwierdza oświadczenie woli ubezpieczonego złożone w formie deklaracji wyboru, o której mowa w art. 56 ust. 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej.

§ 16

1. Lekarz podstawowej opieki zdrowotnej jest obowiązany do podejmowania wszelkich działań służących profilaktyce i promocji zdrowia, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia pacjenta, a w szczególności do postępowania zgodnie z zakresem zadań kompetencji lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.
2. W ramach świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej SPZOZ zapewnia ubezpieczonym dostęp do badań diagnostycznych, świadczeń pielęgniarki i położnej POZ oraz opieki w domu pacjenta.
3. Świadczenia zdrowotne w podstawowej opiece zdrowotnej udzielane są, jeżeli to możliwe, w dniu zgłoszenia, według kolejności ustalonej przez pracownika dokonującego rejestracji. W schorzeniach przewlekłych pracownik rejestracji ustala z pacjentem termin realizacji świadczenia.

§ 17

1. Świadczenia Nocnej i Świątecznej opieki zdrowotnej w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej udzielane są od poniedziałku do piątku w godzinach od 18.00 do 8.00 dnia następnego oraz w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy w godzinach od 8.00 do 8.00 dnia następnego
2. Dyżurujący lekarz udziela porad:
 - 1) w warunkach ambulatoryjnych (w przychodni),
 - 2) w domu pacjenta (w przypadkach medycznie uzasadnionych),
 - 3) telefonicznie.

Organizacja udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu specjalistycznej opieki zdrowotnej

§ 18

1. Świadczeniami specjalistycznymi są świadczenia opieki zdrowotnej we wszystkich dziedzinach medycyny realizowanych przez SPZOZ z wyłączeniem podstawowej opieki zdrowotnej.

2. Świadczenia specjalistycznej opieki zdrowotnej są udzielane przez SPZOZ na podstawie skierowania lekarza ubezpieczenia zdrowotnego w ramach porad ambulatoryjnych, a także w warunkach domowych pacjenta.
3. Nie jest wymagalne od ubezpieczonego skierowanie do świadczeń:
 - 1) ginekologa i położnika,
 - 2) dentystry,
 - 3) wenerologa,
 - 4) onkologa,
 - 5) psychiatry,
 - 6) dla osób chorych na gruźlicę,
 - 7) dla osób zakażonych wirusem HIV,
 - 8) dla inwalidów wojennych i wojskowych, osób represjonowanych oraz kombatantów,
 - 9) dla cywilnych niewidomych ofiar działań wojennych,
 - 10) dla osób uzależnionych od alkoholu, środków odurzających i substancji psychotropowych - w zakresie leczenia odwykowego,
 - 11) dla uprawnionego żołnierza lub pracownika, w zakresie leczenia urazów lub chorób nabytych podczas wykonywania zadań poza granicami państwa,
 - 12) dla weterana poszkodowanego w zakresie leczenia urazów i chorób nabytych podczas wykonywania zadań poza granicami państwa.
4. Specjalistyczne świadczenia zdrowotne udzielane ubezpieczonemu bez skierowania lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, jeżeli jest ono wymagane, opłaca ubezpieczony z zachowaniem postanowień § 34 i § 35 niniejszego Regulaminu.
5. W stanach bezpośredniego zagrożenia życia lub porodu, świadczenia zdrowotne są udzielane bez wymaganego skierowania.
6. Jeżeli pacjent jest pod opieką specjalisty i wymaga kontynuacji leczenia w ramach tej samej jednostki chorobowej, to związane z tym kolejne porady odbywają się do zakończenia procesu leczniczego bez ponownego skierowania.
7. Zasady korzystania ze świadczeń rehabilitacyjnych określa Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 19

1. Przyjmowanie pacjentów w poradniach specjalistycznych odbywa się w dniach i godzinach ustalonych harmonogramami pracy.
2. Pacjent zgłaszający się do poradni specjalistycznej musi posiadać:
 - 1) skierowanie od lekarza podstawowej opieki zdrowotnej lub od innego lekarza specjalisty, z zastrzeżeniem przypadków wymienionych w § 18,
 - 2) aktualne wyniki badań zleconych przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, a w przypadku objęcia opieką specjalisty wyniki badań przez niego zlecone,
 - 3) kartę informacyjną leczenia szpitalnego, jeśli pacjent był wcześniej hospitalizowany,
 - 4) inne wyniki badań będących w posiadaniu pacjenta, związane z jego chorobą.
3. Pacjent ma prawo wyboru lekarza udzielającego świadczeń specjalistycznych spośród lekarzy udzielających tych świadczeń w SPZOZ.
4. W przypadku czasowej nieobecności osób udzielających świadczeń skutkujących ograniczeniem dostępności do świadczeń, SPZOZ jest zobowiązany do ustanowienia zastępstwa tych osób, o ile umowy cywilnoprawne zawarte z udzielającymi świadczeń nie stanowią inaczej.
5. Przyjmowanie pacjentów w poradniach specjalistycznych następuje bez żadnej zwłoki, według kolejności ustalonej przez pracownika dokonującego rejestracji.
6. W przypadku braku możliwości udzielenia świadczenia zdrowotnego w dniu zgłoszenia pracownik rejestracji postępuje w sposób określony w § 11.
7. W przypadkach nagłych, zagrażających zdrowiu lub życiu pacjenta – porada specjalistyczna, niezbędny zabieg lub badanie odbywają się w dniu zgłoszenia.
8. Gdy cel leczenia w poradni specjalistycznej nie mógł być osiągnięty, lekarz specjalista kieruje pacjenta do leczenia szpitalnego w tym także uzdrowskiego.

§ 20

1. Do zadań specjalistycznej opieki zdrowotnej w szczególności należy:

- 1) udzielanie świadczeń oraz opieka profilaktyczno-lecznicza w przypadkach wybiegających poza zakres kompetencji lekarza podstawowej opieki zdrowotnej lub lekarza czy terapeuty innej specjalności,
 - 2) udzielenie konsultacji specjalistycznych dających wyczerpującą odpowiedź na problem, który był przedmiotem skierowania,
 - 3) przygotowanie pacjenta do realizacji zalecanej diagnostyki lub planowanej formy terapii z podaniem wskazań, przeciwwskazań i istniejącego ryzyka,
 - 4) uzasadnienie przyczyny ewentualnej odmowy diagnozowania i leczenia, także w formie pisemnej na żądanie pacjenta,
 - 5) prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami wewnętrznymi SPZOZ,
 - 6) wykonywanie badań diagnostycznych i zabiegów terapeutycznych oraz wypisywanie recept i wniosków zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi,
 - 7) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia pacjenta,
 - 8) zalecanie lekarzowi podstawowej opieki zdrowotnej efektywnych form diagnozowania i leczenia konkretnych przypadków chorobowych, między innymi przez ustalenie warunków wstępnych, niezbędnych do realizacji konsultacji o którą zwrócił się lekarz poz,
 - 9) podejmowanie działań w zakresie edukacji zdrowotnej, promocji zdrowia i prewencji chorób.
2. Do zadań poradni utworzonych w celu prowadzenia terapii uzależnień i współuzależnień należy ponadto:
- 1) realizowanie programów psychoterapii uzależnień,
 - 2) udzielanie indywidualnych świadczeń zapobiegawczo- leczniczych osobom uzależnionym,
 - 3) prowadzenie działań konsultacyjno-edukacyjnych dla członków rodzin osób uzależnionych,
 - 4) wspieranie działań placówek podstawowej opieki zdrowotnej w zakresie wczesnej diagnostyki i krótkiej interwencji oraz udzielanie w razie potrzeby konsultacji lekarzom,
 - 5) współpraca z placówkami zajmującymi się rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz z grupami samopomocowymi,
 - 6) inicjowanie i prowadzenie działań podnoszących kwalifikacje zawodowe oraz organizowanie staży i szkoleń doskonalących dla pracowników lecznictwa odwykowego.

Organizacja udzielania świadczeń zdrowotnych związanych z badaniem diagnostycznym i analityką medyczną

§ 21

1. Wykonywanie badań diagnostycznych pacjentom SPZOZ, odbywa się bezpośrednio w poradniach lub w pracowniach diagnostycznych SPZOZ, w dniach i godzinach ustalonych harmonogramem pracy. W przypadku braku możliwości realizacji określonego zakresu zleconych badań, SPZOZ zabezpiecza ich wykonanie w pracowniach podmiotów z którymi ma zawartą umowę.
2. Wykonywanie badań diagnostycznych kosztochłonnych, zleconych pacjentom SPZOZ odbywa się w pracowniach świadczeniodawców, z którymi umowę zawarł Narodowy Fundusz Zdrowia.
3. Badania z zakresu analityki medycznej wykonywane są przez podwykonawców SPZOZ na podstawie zawartej umowy. Jeżeli przepisy szczególne oraz umowa zawarta z podwykonawcą badań nie stanowi inaczej, pobieranie materiału do badań odbywa się w przychodniach SPZOZ, w pomieszczeniach udostępnionych w tym celu podwykonawcy badań lub bezpośrednio w punktach podwykonawcy.
4. Badania diagnostyczne i analityki medycznej wykonywane są na podstawie skierowań lekarzy SPZOZ - podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej, w zakresie zgodnym z ich kompetencjami.
5. Lekarz kierujący pacjenta na badania diagnostyczne i analityki medycznej zobowiązany jest wskazać w skierowaniu miejsce jego wykonania. W pierwszej kolejności pracownię diagnostyczną SPZOZ o ile rodzaj lub zakres zleconych badań jest przez nią